

Принято на Общем
собрании работников
школы 09 января 2023
года, протокол № 3.1 (от
09.01.2023)

Согласовано:
Председатель Первичной
профсоюзной организации
Е.В. Маркова

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №22
Приказ от 09.01.2023 № 01-10/42

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке персональных данных в МБОУ СОШ №22

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об обработке персональных данных работников МБОУ СОШ №22 (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации" (с изменениями и дополнениями) иными федеральными и региональными нормативными актами в сфере защиты персональных данных, политикой обработки персональных данных МБОУ СОШ № 22 .

1.2. Положение определяет порядок работы с персональными данными в МБОУ СОШ № 22 следующих категорий:

Работники; Соискатели, Родственники работников, Уволенные работники, Клиенты, Учащиеся, Законные представители, Контрагенты, Представители контрагентов.

1.3. Цели обработки персональных данных

- Ведение кадрового и бухгалтерского учета
- Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ
- Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ
- Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ
- Обеспечение соблюдения законодательства о государственной социальной помощи РФ
- Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора
- Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования
- Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора
- Обеспечение соблюдения законодательства РФ о безопасности
- Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии терроризму
- Обеспечение пропускного режима на территорию оператора
- Освещение посредством официального сайта, социальных сетей и каналов в мессенджерах информации о деятельности организации, событий, мероприятий, достижений обучающихся, выпускников, родителей, учителей.
- Установление обратной связи, обработка уведомлений, запросов, заявок пользователей официального сайта оператора.
- Обеспечение функционирования сайта оператора и развитие его функционала.

1.4. Правовое основание обработки персональных данных:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг;

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных

1.5. Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение; распространение.

2. Перечень обрабатываемых персональных данных

2.1 Цель обработки данных: Ведение кадрового и бухгалтерского учета

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о судимости.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники; Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники; Клиенты.

2.2 Цель обработки данных: Обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ

Персональные данные:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; пол; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о судимости.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

Работники; Соискатели; Уволенные работники.

2.3 Цель обработки данных: Обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ

Персональные данные:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники; Уволенные работники.

2.4 Цель обработки данных: Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения;

место рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники; Уволенные работники; Учащиеся.

2.5 Цель обработки данных: Обеспечение соблюдения законодательства о государственной социальной помощи РФ

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; гражданство.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Учащиеся; Законные представители.

2.6 Цель обработки данных: Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники; Уволенные работники.

2.7 Цель обработки данных: Обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере образования

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники; Учащиеся; Законные представители.

2.8 Цель обработки данных: Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; профессия; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании, сведения о судимости.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Соискатели.

2.9 Цель обработки данных: Обеспечение соблюдения законодательства РФ о безопасности

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Законные представители.

2.10 Цель обработки данных: Обеспечение соблюдения законодательства РФ о противодействии терроризму

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Законные представители.

2.11 Цель обработки данных: Обеспечение пропускного режима на территорию оператора

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Соискатели; Родственники работников; Уволенные работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Клиенты; Законные представители.

2.12 Цель обработки данных: Освещение посредством официального сайта, социальных сетей и каналов в мессенджерах информации о деятельности организации, событий, мероприятий, достижений обучающихся, выпускников, родителей, учителей.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; должность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники.

2.13 Цель обработки данных: Установление обратной связи, обработка уведомлений, запросов, заявок пользователей официального сайта оператора.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Посетители сайта.

2.14 Цель обработки данных: Обеспечение функционирования сайта оператора и развитие его функционала.

Персональные данные: фамилия, имя, отчество; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: Работники.

2.15 Перечень лиц, допущенных к обработке персональных данных соискателей и работников, утверждается приказом директора МБОУ СОШ №22.

3. Передача персональных данных

3.1. Работники МБОУ СОШ №22, имеющие доступ к персональным данным, при передаче этих данных должны соблюдать следующие требования:

3.1.1. Не передавать и не распространять персональные данные без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо:

– для предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта персональных данных, если получить такое согласие невозможно;

– в случаях, напрямую предусмотренных федеральными законами.

3.1.2. Передавать без согласия субъекта персональных данных информацию в государственные и негосударственные функциональные структуры, в том числе в налоговые инспекции, фонды медицинского и социального страхования, пенсионный фонд, правоохранительные органы, страховые агентства, военкоматы, медицинские организации, контрольно-надзорные органы при наличии оснований, предусмотренных в федеральных законах, или запроса от данных структур со ссылкой на нормативное правовое основание для предоставления такой информации.

3.1.3. Размещать без согласия работников в целях обеспечения информационной открытости МБОУ СОШ № 22 на официальном сайте МБОУ СОШ №22:

3.1.3.1. Информацию о директоре МБОУ СОШ №22, его заместителях, руководителях филиалов МБОУ СОШ № 22 , в том числе:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- должность;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты.

3.1.3.2. Информацию о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- занимаемую должность (должности);
- преподаваемые дисциплины;
- ученую степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- наименование направления подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
- общий стаж работы;
- стаж работы по специальности.

3.1.4. Передавать персональные данные представителям работников и соискателей в порядке, установленном Трудовым кодексом, ограничивая эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения функций представителя, подтвержденных документально.

3.2. Передача персональных данных соискателей, работников и их родственников работником одного структурного подразделения работнику другого структурного подразделения осуществляется в порядке и на условиях, определенных локальным актом МБОУ СОШ №22.

Лица, которые получают персональные данные, должны быть предупреждены о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Директор МБОУ СОШ № 22 и уполномоченные им лица вправе требовать подтверждения исполнения этого правила.

4. Меры обеспечения безопасности персональных данных

К основным мерам обеспечения безопасности персональных данных в МБОУ СОШ №22 относятся:

- 4.1 назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных;
- 4.2 разработано и утверждено Политика в отношении обработки персональных данных, Положение об обработке персональных данных.
- 4.3 регулярное ознакомление работников, осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, с требованиями по защите персональных данных, с собственными документами по вопросам обработки персональных данных;
- 4.4 обучение работников, осуществляющих обработку персональных данных, по вопросам организации и осуществления обработки в соответствии с требованиями законодательства РФ, принятыми нормативными правовыми актами Правительства РФ и ведомственными нормативными правовыми актами;
- 4.5 осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных законодательству РФ в области персональных данных;
- 4.6 установлены правила доступа работников к обрабатываемым документам, содержащим персональные данные;
- 4.7 определены угрозы безопасности персональным данным при их обработке в информационных системах персональных данных и установление необходимого уровня защищенности;

- 4.8 применяются необходимые организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, необходимых для обеспечения установленного уровня защищенности;
- 4.9 организован учет съемных и машинных носителей документов, содержащих персональные данные;
- 4.10 применяются средства защиты информации прошедшие процедуру соответствия (сертифицированные);
- 4.11 обеспечивается обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах;
- 4.12 установлены правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах;
- 4.13 осуществляется контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности в информационных системах персональных данных.

5. Ответственность

- 5.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а в случаях, установленных законодательством РФ, – к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.
- 5.2. Моральный вред, причиненный соискателям на вакантные должности, работникам, в том числе бывшим, и их родственникам вследствие нарушения их прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.